

Commissieplan 2017
Norm(sub)commissie 381036 'Leertechnologieën'

Normalisatie: de wereld op één lijn.

COMMISSIEPLAN 2017

NORM(SUB)COMISSIE
381036 'Leertechnologieën'

DATUM
2017-08-01



NEN Elektro & ICT, Kennis- &
Informatiediensten

Postbus 5059
2600 GB Delft

Vlinderweg 6
2623 AX Delft

(015) 2 690 200

kid@nen.nl

www.nen.nl

Nederlands Normalisatie-instituut

1 Algemene gegevens

1.1 Commissie

381036'Leertechnologieën'

1.2 Werkgebied

De taken van de commissie zijn:

- 1) Het bieden van een platform voor leertechnologie-standaardisatie-activiteiten in Nederland.
- 2) Het verzorgen van de Nederlandse inbreng bij Europese en internationale normalisatie door commentaar te geven op concept normteksten, te stemmen over het ratificeren van normen en door voorstellen voor normen in te dienen.
- 3) Het implementeren van internationale normen in Nederland, het opstellen van Nederlandse normen, voornormen, praktijkrichtlijnen en aanverwante publicaties voor onderwerpen die voor Nederland van belang worden geacht.
- 4) Het accepteren, beschikbaarstellen, evalueren en actualiseren van normdocumenten.
- 5) Het maken van afspraken over het (correct) gebruik van de normen.

1.3 Belang

1.3.1 Doelstelling

1.3.2 Motivatie

1.3.3 Regelgeving

2 Commissiestructuur en relaties

2.1 Nationale structuur

Commissie	Naam
NC 381036	Leertechnologieën

2.2 Internationale relaties

Commissie	Naam	Binding
ISO/IEC JTC 1/SC 36	Information technology for learning, education and training	P-member

DATUM

2017-08-01

PAGINA

3/7

Toelichting.

Voor CEN commissies geldt dat de normcommissie advies en stemrecht heeft op de genoemde Europese ontwikkelingen.

Voor ISO commissies geldt dat er onderscheid wordt gemaakt tussen P-leden (participants) en O-leden (observers).

P-leden doen actief mee aan de ontwikkeling van normen en hebben stemplicht.

O-leden hebben toegang tot de documentenstroom en kunnen reageren, maar zij hebben geen stemplicht.

3 Commissiesamenstelling en stakeholdercategorieën

Ledenbestand per 2016-12-31

Werkgever	Belanghebbende	Rol	Categorie stakeholder
Kennisnet	Kennisnet	lid	7
Universiteit van Amsterdam	SURFmarket	lid	7
CITO	CITO	lid	5a
NEN	-	secretaris	

Verklaring van de stakeholdercategorieën

	Stakeholders	Omschrijving
1a	Directe gebruikers	Eindgebruiker van dienst, proces of product
1b	Brancheorganisaties directe gebruikers	Als groep, in de vorm van belangenorganisaties
2a	Voorwaarde scheppende organisaties / opdrachtgevers	Organisaties die de voorwaarden bepalen waaraan het product of dienst moet voldoen. Bijv. opdrachtgevers. Wetmatige voorwaarden worden door wetgevende instanties bepaald (zie onder 9).
2b	Brancheorganisaties van voorwaarde scheppende partijen	
3a	Adviserende organisaties	Organisaties die andere belanghebbenden inhoudelijk kunnen adviseren (bijv. ingenieursbureaus, adviesbureaus, consultancy)
3b	Brancheorganisaties van adviserende partijen	
4a	Uitvoerende / toepassende / dienstverlenende organisaties	Productnormalisatie: organisaties die het product gebruiken / toepassen in hun dienstverlening naar de eindgebruiker toe (bijv. aannemer, installateur). Dienstennormalisatie: organisaties die een proces of dienst verlenen aan de eindgebruiker (bijv. schuldhulpverlener).
4b	Brancheorganisaties van uitvoerende / dienstverlenende / toepassende partijen	
5a	Producenten / leveranciers van hoofdproduct	Bij productnormalisatie is dit de hoofdproducent / hoofdleverancier. Bij dienstennormalisatie wordt deze categorie niet gebruikt. De rol van 'producent / leverancier' wordt vervuld door de uitvoerende, dienstverlenende organisatie.
5b	Brancheorganisaties van producenten / leveranciers van hoofdproduct	

6a	Producten / leveranciers van aanhangende producten en diensten	Bij productnormalisatie betreft dit producenten / leveranciers van producten die als grondstof, halffabricaat of rest-/afvalstof in de productketen voorkomen. Bij dienstennormalisatie betreft het de aanbieders van aanvullende diensten.
6b	Brancheorganisaties van producenten / leveranciers van aanhangende producten en diensten	
7	Onderzoek- en kennisinstellingen	Instellingen die zonder direct commercieel belang kennisleverancier zijn of onderzoek verrichten. Bijv. onderwijsinstellingen, laboratoria, onderzoeksinstituten.
8	Controlerende instanties	Bijv. inspectiediensten, certificeringinstellingen
9	Wetgevende instanties	Overheden
10	Bestaande/nieuwe initiatiefnemers	Partijen die alternatieve initiatieven ondernemen vergelijkbaar met NEN (normen, certificatieschema's, richtlijnen etc.)
11	Contextbepalers groter geheel	Organisaties (bijv. stichtingen, platforms) die op generieke wijze betrokken zijn.

4 Publicaties

4.1 Nationaal

Normnummer

Titel

NPR-ISO/IEC/TR 18120:2016

Information technology - Learning, education, and training - Requirements for e-textbooks in education

4.2 Europees

Geen Europese normen

4.3 Internationaal

Publicaties van de ISO/IEC JTC 1/SC 36 vindt u [hier](#).

5 Ambitie, doelstellingen en diensten - Het Serviceprofiel

Jaarlijks wordt een klanttevredenheidsonderzoek gehouden onder de normcommissieleden van NEN. Hieruit blijkt dat NEN meer duidelijkheid moet geven over de toegevoegde waarde. Dit doen we door middel van het Serviceprofiel.

In het Serviceprofiel wordt de dienstverlening van NEN aan de normcommissie vastgelegd. Het maakt de behoefte van de normcommissie inzichtelijk, waardoor NEN zijn toegevoegde waarde voor de normcommissie kan optimaliseren. Mensen en middelen kunnen zo effectief en efficiënt mogelijk worden ingezet.

Waar bestaat het Serviceprofiel uit?

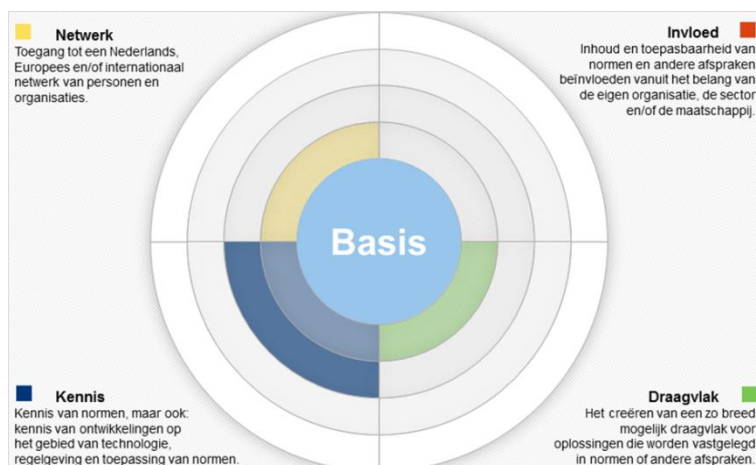
Het Serviceprofiel is een afspraak op het niveau van de normcommissie. Het gaat om de toegevoegde waarde van de dienstverlening van NEN voor normcommissies. Individuele afspraken met commissieleden worden hierin niet meegenomen.

Het profiel bestaat uit vier aspecten:

- Invloed: inhoud en toepasbaarheid van normen en andere afspraken beïnvloeden vanuit het belang van de eigen organisatie, de sector en/of de maatschappij.
- Draagvlak: het creëren van een zo breed mogelijk draagvlak voor oplossingen die worden vastgelegd in normen of andere afspraken.
- Netwerk: toegang tot een Nederlands, Europees en/of internationaal netwerk van personen en organisaties.
- Kennis: kennis van normen, maar ook kennis van ontwikkelingen op het gebied van technologie, regelgeving en toepassing van normen.

Onder ieder aspect zijn verschillende diensten van NEN gecategoriseerd. Ieder aspect is opgedeeld in een basis serviceniveau en in aanvullende niveaus. Aan iedere normcommissie wordt ten minste het basis dienstverleningsniveau geleverd. Het is aan de commissieleden om te bespreken of zij behoefte hebben aan aanvullende dienstverlening.

Door de grafische weergave van het Serviceprofiel wordt het belang van de vier aspecten voor de normcommissie inzichtelijk. NEN kan hierin overleg met de normcommissie zijn dienstverlening op aanpassen.





Netwerk	NEN biedt partijen toegang tot een Nederlands netwerk op het gebied van normen voor leertechnologieën. De normcommissie komt drie keer per jaar bijeen. NEN biedt partijen toegang tot een internationaal netwerk (JTC 1/SC 36) op het gebied van normen voor leertechnologieën.
Invloed	NEN stelt partijen in staat om invloed uit te oefenen in dit werkgebied. NEN faciliteert het geven van commentaar en stemmen op de inhoud van een norm. NEN bewaakt het tot stand komen van een gevraagd NL-standpunt in de vorm van een stem en/of commentaar. Het NL-standpunt wordt door NEN vastgelegd in een hiervoor ingericht systeem.
Draagvlak	NEN stelt partijen met een belang in staat om deel te nemen in de normcommissie. NEN faciliteert het consensus proces. NEN publiceert persberichten en organiseert informatiebijeenkomsten, bijvoorbeeld bij het verschijnen van nieuwe normen. NEN evalueert jaarlijks het commissieplan. NEN nodigt partijen/belanghebbende uit deel te nemen aan de commissie op basis van suggesties van leden. Geïnteresseerden worden uitgenodigd voor een nadere kennismaking.
Kennis	NEN stelt alle relevante documenten aan de leden van de normcommissie beschikbaar en informeert de leden hierover via notificaties. NEN stelt normen beschikbaar die nodig zijn voor het normalisatieproces. De documenten van JTC 1/SC 36/WG 8 'Learning analytics' worden ook voor de leden toegankelijk gemaakt.

6 Werkprogramma, doelstellingen en geplande activiteiten

6.1 Nationaal werk

Internationaal en nationaal poogt men steeds meer de verschillende fasen uit iemands leerloopbaan naadloos in elkaar te laten overgaan, inclusief de overstap naar en overgangen binnen het werkzame leven. Van formeel lerende in het primair, later secundair en eventueel tertiair onderwijs naar de levenslang lerende burger, die gedurende zijn of haar professionele loopbaan leren en werken steeds meer met elkaar verbindt en zal moeten verbinden. Het besef dringt door dat normen een essentiële ingrediënt zijn in de mix van beleidsmaatregelen en instrumenten die ingezet moeten worden om het ideaal van naadloze aaneenschakeling te realiseren. Het gaat hier om allerlei normen, vooral die welke te maken hebben met portfolio's van lerenden, maar ook om normen voor de gegevensuitwisseling over leerlingen tussen scholen onderling, tussen scholen en bedrijven en tussen scholen en overheidsinstellingen. Normalisatie kan hier grote economische besparingen opleveren, kan bijdragen aan een efficiënter werkende arbeidsmarkt en zo de concurrentiepositie van Nederland positief beïnvloeden, maar dit is tegelijkertijd lastig te realiseren juist vanwege het grote aantal en de diversiteit van de spelers.

In de toekomst zijn ontwikkelingen te verwachten rond Leermanagementsystemen, waarin normeringsinitiatieven op het gebied van content (metadatering, navigatie door content), leerlingregistratie (portfolio's, leerlingvolgsystemen) en competentieassessment (EVCs, QTI) en het organiseren van leerkansen over schoolorganisaties of bedrijven heen een rol spelen. De commissie zal hierin niet zelf initiatieven ontplooiën, maar internationale initiatieven volgen, zowel in het landenmodel (CEN, ISO/IEC) als het expertmodel (IMS-Educause, IEEE).

6.2 CEN/CENELEC werk

Daar waar nodig zal de commissie een actieve bijdrage leveren aan de documenten die ontwikkeld worden door CEN/TC 353 'Information and communication technologies for learning education and training'. De commissie volgt op afstand de ontwikkelingen van CEN/ISSS workshop 'Learning technologies'.

6.3 ISO/IEC werk

De commissie volgt de ontwikkelingen van ISO/IEC JTC 1/SC 36.

7 Lidmaatschappen van werkgroepen

7.1 Lidmaatschappen van Europese werkgroepen

Werkgroepnummer	Werkgroepnaam
n.v.t.	

7.2 Lidmaatschappen van internationale werkgroepen

Werkgroepnummer	Werkgroepnaam
ISO/IEC JTC 1/SC 36/WG 8	Learning Analytics

8 Evaluatie en voortgangsrapportage

Op 14 juni 2016 heeft de commissie een informatiebijeenkomst georganiseerd met als titel 'Competenties in het digitaal portfolio' waarin op basis van NEN 2035:2014 'E-portfolio NL - Het uitwisselen van e-portfolio's volgens een toepassingsprofiel op basis van de IMS portfolio' gesproken is over het opnemen in het digitaal portfolio van competenties, opleidingsgegevens, de koppeling met competentieraamwerken en het effect op loopbaanontwikkeling. De bijeenkomst is bijgewoond door 21 experts.

Vergaderingen

Nationale commissievergaderingen

5 april 2016, 22 september 2016, 20 december 2016

Delegatie naar Europese vergaderingen

n.v.t.

Delegatie naar mondiale vergaderingen

ISO/IEC JTC 1/SC 36 Praag, 20 - 25 juni 2016